

第 1 章 修士論文作成要領

1.1 基本注意事項

論文は、日本語か英語かのいずれかを用い、原則としてワープロあるいはタイプで印刷すること。市販の A4 判白紙を用いて、用紙のマージンを上下に 25mm、左右に 20mm 程度とること。レイアウト設定は 11pt で 1 行 45 文字、1 ページ 40 行の横書きを標準とし、その内部を印刷面とすること（ページ番号を除く）。ページ番号は、下辺マージン内でかつ下端より 15mm 以上の中央の位置に印字する。その他、原則、下記のスタイルに従うこと。

1.2 見出し

見出しは、章・節・項の 3 レベルを原則とする。

1.2.1 章題・節題のフォント

章題は第～章に続けて、節題は章番号に続けて 1.2 のように、ゴシック体 12pt で記述すること。また、節の上は 1 行分のスペースを空けること。

1.2.2 項題のフォント

項題は節番号に続けて 1.2.1 のようにゴシック体 11pt で記述すること。

1.3 本文および図表

本文は、和文を明朝体、英文を Times Roman の 11pt で記述する。図表はカラーで作成してもよいが、それを白黒コピーした場合のことを配慮すること。図表中のフォントは、9pt 以上（原寸で貼り付けた状態で）とすること。図表には、章番号に続いて通し番号および表題を 11pt の明朝体もしくは Times Roman で記し、図に対しては下に、表に対しては上に配置する。

表 1.1 修士論文の構成およびページ番号

No.	Contents	Page
1	Cover page	
2	Table of contents	i
3	Main text	1
4	References	30
5	Appendix	32
6	Acknowledgement	40

1.4 論文の構成

論文は下記の順序に従って並べる。

審査用論文は、1 通ずつフラットファイル等でバラバラとにならない形で提出すること。

最終的な正本は穴を開けず左端をクリップなどでしっかりと固定し、封筒に入れて提出すること。

1.4.1 表紙

論文題目、提出年月日、大学院と課程の名称及び氏名を記載する。（見本 1）

1.4.2 論文要旨（日本、英語）

1.4.3 目次

目次を作成する。ページ番号は下中央に - i -, - ii -, - iii -, のようにつける。

1.4.4 本文

ページ番号は下中央に -1-, -2-, -3-, などとつける。

1.4.5 参考文献

参考文献は、下記のどちらかの方法に従い、記載すること。

- i) 本文の引用個所に上付きで番号を付し 1)、番号順に記載する。
- ii) 本文中に著者名、発表年を示して、著者の五十音順に記載する。

1.4.6 付録

1.4.7 謝辞

付録や謝辞など、その他部分については、余白の指定以外、特に規定を設けない。

(Sample 2) Guidelines for Main Text of Master's Thesis

Chapter 1: Guidelines for Main Text of Master's Thesis

1.1 Page format

Master thesis must be typed in Japanese or English. Handwriting is not acceptable. Use A4 size papers, leaving 25 mm for top and bottom margin. Right and left margins are 20 mm. In addition, insert page numbers within the bottom margin, with blank space of 15 mm below the page numbers. The document should contain approximately 40 lines per page and 45 characters per line at an 11pt fonts. In addition, please conform to the following instructions (1.2 – 1.4).

1.2 Main headings

Main headings should be in 12pt bold face fonts with their initial letters capitalized, following the chapter numbers e.g. 1.2. Leave one blank line before every main heading.

1.2.1 Sub-headings

Sub-headings should be in 11pt bold face fonts with their initial letters capitalized, following the main heading numbers e.g. 1.2.1.

1.3 Main Texts, Figures and Tables

Main text should be printed in Times-Roman 11pt. Figures and tables could be created with color but they must be clear in the copy versions with black and white scale. The font size of figures and tables must be 9pt or larger. Captions should be numbered following the chapter numbers as shown in this example. Captions should be centered, but long captions must be indented like an example of Table 1.1. The heading of captions is 11pt. Put the captions below figures and above tables.

Table 1.1 Structure of master's thesis and page number

No.	Contents	Page
1	Cover page	
2	Table of contents	i
3	Main text	1
4	References	30
5	Appendix	32
6	Acknowledgement	40

1.4 Structure of thesis

Please arrange your thesis with the following structure. Thesis should be bound by a clip (not a stapler) at the left margin, and kept in a envelop for final submission, but its copies for examination should be kept and submitted in binding materials such as paper files. Paper with punched holes is NOT acceptable.

1.4.1 Cover page

1.4.2 Abstracts (English and Japanese)

1.4.3 Table of contents

Please insert the page numbers in the middle-bottom of page with the format numbers of -i, -ii, -iii-...

1.4.4 Main text

Please insert the page numbers in the middle-bottom of page with the format numbers of -1, -2, -3-...

1.4.5 References

References should be listed using either of the styles explained in the guidelines for abstract.

1.4.6 Appendix

1.4.7 Acknowledgements

There are no specific rules for appendix and acknowledgments except for margins of pages.