

願書作成上の注意

1. 年は、西暦で記入すること。
2. 学歴欄は、外国の大学を卒業又は卒業見込みの者は、小学校入学から現在までを記入すること。
3. 学歴欄の大学、大学院については入学、卒業、修了の日付まで記入すること。
4. 研究生の経歴は、学歴欄に必ず記入すること。
5. 学歴・職歴の記入欄が足りない場合は、同様の様式の別紙を作成して記入すること。
6. 志望専攻欄について
 - ・第二志望を希望しない場合は、第二志望欄に記入しなくてもよい。
7. 「※受験番号」欄は記入しないこと。
8. A4 サイズで印刷すること。

注意：A4サイズで印刷すること。

平成31年度4月期入学 京都大学大学院地球環境学舎
博士後期課程 写 真 票

受験番号 (記入しないこと)	
(ふりがな) 氏 名	

写 真
・縦4cm×横3cm
・上半身脱帽正面向 きで3ヶ月以内に単 身で撮影したもの
・写真の裏面全面に のり付けすること
年 月撮影

..... き り は な さ な い こ と

平成31年度4月期入学 京都大学大学院地球環境学舎
博士後期課程 受 験 票

受験番号 (記入しないこと)	
(ふりがな) 氏 名	

写 真
・縦4cm×横3cm
・上半身脱帽正面向 きで3ヶ月以内に単 身で撮影したもの
・写真の裏面全面に のり付けすること
年 月撮影

注意事項

- (1) 受験票は学力検査
に携帯し、口頭試
問中は机の上に置く
こと。
- (2) 学力検査開始時刻
に遅刻した場合
は、係員の指示に
従うこと。

平成 31 年度 4 月期入学 京都大学大学院地球環境学舎
博士後期課程 入学検定料振込金受付証明書貼付台紙

※整理番号

氏 名

注 1 国費留学生及び平成 31 年 3 月に京都大学大学院修士課程または専門職学位課程を修了見込の方は、
本台紙の提出不要。

ただし、国費留学生は在籍大学から発行された「国費留学生証明書」を提出のこと。

注 2 ATM 等から発行されるご利用明細書等の振り込んだことが確認できるもの(本紙)を貼付すること。

注 3 はがれないように、しっかり貼り付けること。

注 4 ※欄は記入しないこと。

ATM 等から発行されるご利用明細書
(本紙)等をここに貼付すること。

あて名票 <氏名 _____>

合格通知及び入学手続き書類を受ける場所・郵便番号・氏名等を記入すること。

- 合格通知を受け取る場所（学力検査合格者発表後に発送）

料金別納 郵便	□□□-□□□□
	様

- 入学手続き書類を受け取る場所（2月下旬に郵便物を受け取ることができる場所）

料金別納 郵便	□□□-□□□□
	様

博士後期課程

研 究 科 名	地 球 環 境 学 舎
---------	-------------

研 究 計 画 調 書

志望専攻：

氏 名：

研究課題：

指導志望教員名：

印