

指導教員印 Supervisor's seal

Photograph (4.0 cm x 3.0 cm)

研 究 生 願 書

Application form for Research Students

(研究生期間延長願)

(Request for period extension as a Research Student)

1. 出願日 Date of application	____ / ____ / ____ 年 year 月 month 日 day
2. フリガナ 氏名 Name	In KATAKANA*
	____ / ____ / ____ 姓 Family (in capital letters) / in Kanji (if applicable) 名 First (only initial capitalized) / in Kanji (if applicable)
	フルネーム Full name (パスポート通りに記入 Fill in exactly as appears on your passport)
3. 生年月日 / 性別 Date of birth / Gender	____ / ____ / ____ 性別 Gender () 男 Male / () 女 Female 年 year 月 month 日 day
4. 研究詳細 Research details	
研究題目 Title of thesis	
分野名 Study area	
指導教員 Supervisor's name	
研究期間 Period of study	自 from 年 year 月 month 日 day ~ 至 to 年 year 月 month 日 day (計 total 年 year か月 months)
継続の場合 (前年度在学期間) In case of extension (Period of study in previous year)	年 year 月 month 日 day ~ 年 year 月 month 日 day
5. 授業料納付方法 (研究期間が6ヵ月以上の場合に選択可。但し、国費生およびJICA生を除く。) How to pay the tuition (Only for those whose period of study is more than 6 months excluding MEXT and JICA students.)	
いずれかに○印をする Circle the one applies	全額納付 One installment / 分割納付 Two installments
6. 奨学金詳細 Scholarship details	
奨学金の有無 Scholarship	有 I have obtained / 無 none
奨学金の名称 Name of scholarship program / sponsor	
支給期間 Period of scholarship	自 from ____ / ____ 至 to ____ / ____ (year/ month)

※KATAKANA is one of the Japanese alphabets commonly used to express how to read foreign names in Japanese pronunciation.

※在学期間延長出願者は提出不要

This page is NOT required for "Request for period extension as a research student".

7. 連絡先 Contact details			
現住所 Current address	〒 Postal code		
電話番号/携帯電話 Telephone / Mobile	電話 Tel : 携帯 Mobile :		
メールアドレス E-mail address		@	
8. 国籍 Nationality			
9. 学歴 Educational Background			
学校名 Name of school/institution		在学年数 Period (years)	在学期間 Period (from – until)
*日本の大学を卒業、又は卒業見込みでない者のみ記入 Should be filled in by those who have NOT graduated or are NOT expected to graduate from a university in Japan			
*初等教育 Elementary education		years	(年 year / 月 month) from / — until /
*中等教育 Secondary education		years	(年 year / 月 month) from / — until /
以下は全員記入すること Should be filled in by all applicants			
高等教育 Higher education		years	(年 year / 月 month) from / — until /
大学 (学部・学科) Undergraduate education Faculty/department		years	(年 year / 月 month / 日 day) from / / — until / /
大学院 (研究科・専攻) (該当者のみ) Graduate education Faculty/department (if applicable)		years	(年 year / 月 month / 日 day) from / / — until / /

京都大学学生番号 Kyoto University Student ID number: _____

*現在京都大学に在籍している、または過去に京都大学に在籍していた出願者のみ記入
For applicants who are currently enrolled or had been enrolled in the past at Kyoto university

アドミッション支援オフィス申請書 ID Admissions Assistance Office (AAO) ID number: _____

*外国の大学に在籍、あるいは在籍したことがある出願者 (JICA 長期研修員を除く)のみ記入
For those who have graduated, or expect to graduate, from an overseas university (not including JICA KCCP scholars)

10. 職歴 (該当者のみ) Employment record (if applicable)	
会社名 Name of company/organization	在職年数(年/月) Period: from – until (year / month)
	—
	—
	—

京都大学大学院地球環境学会・研究生出願用
入学検定料9,800円の振込手続について

(様式2)
 (Form 2)

Application for RESEARCH STUDENT, Graduate School of Global Environmental Studies (GSGES), Kyoto University
NOTICE on Bank Transfer of Application Fee of JPY 9,800

※本様式を印刷し、適宜記入のうえ、銀行窓口にて持参して支払うこと。

Print out this form and bring to a bank counter to make the payment. Fill in the date, applicant's name, current address and mobile phone number before paying at the bank counter.

※国内使用のみ。海外送金については“International Wire transfer:Application Fee”参照。

For payment in Japan only. For payment from overseas, see “International Wire transfer:Application Fee.”

**出願提出用
 Bank Receipt
 (submit this section)**

収納印が押印された振込金受付証明書をA4用紙に貼って提出すること。支払い証明として写しを取っておくこと。
 Bank Receipt : Submit the original with stamp from bank (収納印), adhered on to an A4 size paper, to GSGES office.
 Keep a copy of the bank receipt as your proof of payment.

き り と り せ ん

入学検定料振込金受付証明書
(お客様用)

令和 date		年	月	日
金額				円
				9800
先方銀行	三井住友銀行京都支店			
振込 お受取 目録	普通	口座 番号	8089430	
お受取 人	お名前 国立大学法人 京都大学 様			
ご依頼 人	お名前 様 ※ 出願者本人氏名を記入してください。			
	〒 京都府 京都市 左京区 吉田 地車路 環境学 会 研究主			

上記のとおりお振込みいたしました。

〔取扱店〕 _____ 銀行
 _____ 店

収入
印 紙

入学検定料振込金(兼手数料)受取書

令和 date		年	月	日
金額				円
				9800
先方銀行	三井住友銀行京都支店			
振込 お受取 目録	普通	口座 番号	8089430	
お受取 人	お名前 国立大学法人 京都大学 様			
ご依頼 人	お名前 様 ※ 出願者本人氏名を記入してください。			
借券	手数料			

上記の金額正に受取りました。

〔取扱店〕 _____ 銀行
 _____ 店

本枠内は必ずご記入下さい 入学検定料振込依頼書

〇三井住友銀行の窓口でお振込される場合は手数料は不要です。

ご依頼日	令和 date	年	月	日	電信振	手数料		
先方銀行	三井住友銀行 京都支店				金額			円
				9800				
お受取人	振込 お受取 目録	普通	口座 番号	8089430		内 訳		
	(フリガナ) コクリツタイガクホウジン キョウトダイガク							
	(お名前) 国立大学法人 京都大学 様							
ご依頼人	(お住所) (〒) 075-753-2141 京都市左京区吉田本町				収 納 印 ま た は 蓋 印			
	お名前 name ※ 出願者本人氏名を記入してください。 様							
	おところ Current address							
	(電話) mobile phone							

あて名票 **Address label** <氏名 Name _____>

※国内在住者のみ

入学（期間延長）手続書類を受け取る郵便番号・住所・氏名を記入すること。
(発送予定時期：4月入学の場合は3月上旬、10月入学の場合は9月上旬)

※For applicants residing in Japan only

Fill in with an address at which you can receive documents concerning enrollment (period extension) procedures
(sent early March for April enrollment and early September for October enrollment).

入学(期間延長)手続書類受取先 For receiving the enrollment (period extension) procedures

	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<hr/>						
<hr/>							
様							
<hr/>							